



***Załącznik nr 8 do Procedury wyboru i oceny grantobiorców
w ramach projektów grantowych
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,
monitorowania i kontroli***



OGŁOSZENIE Nr 1/2024

dla naboru Nr FELB.07.01-IZ.00-0019/24

Zarząd Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona Góra
w porozumieniu z Zarządem Województwa Lubuskiego

informuje o możliwości składania wniosków w naborze o powierzenie grantu

w ramach

**Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność
dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Nowe Miasto Zielona Góra na lata 2021-2027**

ZAKRES TEMATYCZNY

Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności osób z niepełnosprawnościami

Przedsięwzięcie LSR: P.1.1. Placówki edukacyjne -ośrodki kultury i aktywizacji lokalnej

Cel LSR: C.1. Wsparcie aktywizacji społecznej i rozwój społeczności lokalnych

ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA NA PROJEKTY OBJĘTE GRANTEM W RAMACH EFS

Szczegółowe zasady dotyczące naboru zawarte są w *Regulaminie naboru wniosków i zasadach realizacji projektu grantowego współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rozwój lokalny kierowany przez społeczność oraz Procedury wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027*, stanowiących załączniki do Ogłoszenia oraz dostępnych na stronie www.lgd.zgora.pl i w biurze LGD.



LIMIT DOSTĘPNYCH ŚRODKÓW

- Całkowita kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów objętych grantem w naborze wynosi **533 446,81** PLN.
- Grantodawca zakłada, że na obszar LSR przewiduje realizację jednego zadania

FORMA WSPARCIA I WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA:

- Zaliczka (maksymalnie do 90% wartości grantu w tym 50% na początku realizacji, 40% po zrealizowaniu połowy wskaźników).
- Refundacja 10% po rozliczeniu projektu.
- Wysokość maksymalna **grantu** wynosi **506 744,47** zł i stanowi 95 % środków z **Europejskiego Funduszu Społecznego** na wydatki kwalifikowalne w projekcie objętym grantem.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego (finansowanego i/lub niefinansowego, tj. rzeczowego lub osobowego) - 5 % wydatków kwalifikowalnych projektu objętego grantem.

PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

- JST (jednostki samorządu terytorialnego) oraz ich związki i stowarzyszenia
- Organizacje non profit
- Przedsiębiorstwa-MMŚP, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, a także ich związki, stowarzyszenia
- Szkoły, przedszkola i placówki w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, także ich organy prowadzące
- Osoby fizyczne prowadzące działalność oświatową na podstawie odrębnych przepisów
- Uczelnie wyższe oraz ich spółki
- Podmioty ekonomii społecznej

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

21.02.2025 - 07.03.2025 do godz. 12:00

FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić elektronicznie w Generatorze Omikron, do którego link znajduje się na stronie internetowej LGD www.lgd.zgora.pl w zakładce „Konkursy”.



2) Wniosek w wersji papierowej powinien być opatrzony podpisem osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących oraz pieczęcią imienną wraz ze wskazaniem funkcji/stanowiska danej/ch osoby/osób. W przypadku braku imiennej pieczęci wymagany jest czytelny podpis (czytelnie imię i nazwisko) osoby/osób upoważnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących. Oprócz podpisu osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących każdorazowo wymagana jest pieczęć podmiotu.

3) W przypadku podpisania wniosku na podstawie pełnomocnictwa wymagane jest załączenie pełnomocnictwa do wniosku o dofinansowanie projektu (pełnomocnictwo stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie) - należy je załączyć:

a) w oryginale w jednym egzemplarzu do wersji papierowej wniosku o dofinansowanie

b) oraz w formie zeskanowanego dokumentu w formacie pdf do wniosku w wersji elektronicznej).

4) O dacie złożenia wniosku o dofinansowanie projektu decyduje data i godzina wpływu w wersji papierowej do Biura LGD.

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Biuro Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Nowe Miasto Zielona Góra; ul. Aleja Niepodległości 10, 65-048
Zielona Góra

od poniedziałku do piątku **w godz. 08:00 – 12:00**

KONTAKT

Informacje nt. naboru można uzyskać w Biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona
Góra

Adres: ul. Aleja Niepodległości 10, 65-048 Zielona Góra

Telefon: 68 419 89 21

e-mail: biuro@lgd.zgora.pl

ZAŁĄCZNIKI:

1. Regulamin naboru wniosków
2. Procedura wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli
3. Załączniki do Procedura wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli

Załącznik Nr 1 – Wniosek o powierzenie grantu (WoPG) - WZÓR

Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis kryteriów wyboru projektów grantowych realizowanych ze środków EFS+

Załącznik nr 3 – Karta weryfikacji formalnej wniosku o powierzenie grantu

Załącznik nr 4 - Karta zgodności wniosku z LSR

Załącznik Nr 5a – Karta oceny merytorycznej dla celu f

Załącznik Nr 5b – Karta oceny merytorycznej dla celu g

Załącznik Nr 5c – Karta oceny merytorycznej dla celu l

Załącznik Nr 6 - Umowa o powierzenie grantu na realizację projektu objętego grantem -
WZÓR

Załącznik Nr 7 – Wniosek o rozliczenia grantu i sprawozdanie końcowe
(WoRG) – WZÓR



Załącznik Nr 7a – Wniosek o zaliczkę (WoZ) - WZÓR
Załącznik Nr 8 - Ogłoszenie o naborze wniosków – WZÓR
Załącznik Nr 9 - Deklaracja poufności dla pracownika biura
Załącznik Nr 10 – Oświadczenie w sprawie zgody na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej
Załącznik Nr 11 – Wzór odwołania od wyniku oceny wniosku

4. LSR
5. Wzór Umowy
6. Załączniki do umowy:
 - Załącznik nr 1 – Wniosek o dofinansowanie (powierzenie grantu);
 - Załącznik nr 2 – Obowiązki informacyjne Grantobiorcy;
 - Załącznik nr 3 – Klauzule informacyjne RODO Grantodawcy i Instytucji Zarządzającej;
 - Załącznik nr 4 – Formularz rekrutacyjny do projektu grantowego wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem;
 - Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o kwalifikowalności podatku od towarów i usług;
 - Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z ZUS i US;
 - Załącznik 7 – Wzór oświadczenia Grantobiorcy o zobowiązaniu/braku zobowiązania do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych (oświadczenie Pzp);
 - Załącznik nr 8 – Wzór weksla niezupełnego (in blanco) wraz z deklaracją wekslową;
 - Załącznik nr 9 – Harmonogram płatności.