

*Załącznik nr 5b do Procedury wyboru i oceny grantobiorców
w ramach projektów grantowych
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,
monitorowania i kontroli*



(pieczęć LGD)	KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ - ZGODNOŚCI PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona Góra	
NR NABORU		
NR WNIOSKU		
NAZWA WNIOSKODAWCY /GRANTOBIORCY		
DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU		
TYTUŁ PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM		
PROGRAM, DZIAŁANIE	Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskie 2021-2027 Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rozwój lokalny kierowany przez społeczność	
CEL	(g) Lokalne kształcenie dorosłych	
FUNDUSZ	EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY PLUS	



Ocena projektu objętego grantem wg Lokalnych kryteriów wyboru operacji dla przedsięwzięcia (nazwa przedsięwzięcia)¹

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja	Przyznana liczba punktów
1.	Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego FEWL 2021-2027	1-7 pkt. - wskazanie problemu, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu oraz uzasadnienie potrzeby realizacji projektu 1-7 pkt. - trafność doboru celu głównego projektu i opisu, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia właściwego celu szczegółowego FEWL 2021-2027 1-6 pkt. - adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru Uwaga: Punkty się sumują. Maksymalna liczba punktów – 20 pkt.	
2.	Charakterystyka grupy docelowej projektu	0-10 pkt wnioskodawca deklaruje objęcie osób niepełnosprawnych w wymiarze: min. 19 osób z niepełnosprawnością - 10p min. 16 osób z niepełnosprawnością - 6p min. 12 osób z niepełnosprawnością - 3p poniżej 12 osób z niepełnosprawnością - 0p 5 pkt. - Wnioskodawca przedstawia w sposób klarowny i szczegółowy opis grupy docelowej, obejmujący zarówno osoby, jak i instytucje, które zostaną objęte wsparciem. Opis uwzględnia istotne cechy grupy docelowej, takie jak wiek, płeć, poziom wykształcenia, status społeczno-ekonomiczny itp. Opis ten pozwala na pełne zrozumienie kontekstu, w jakim działa projekt, oraz identyfikuje grupę, której działania projektowe będą miały największy wpływ. 3 pkt. – we wniosku przedstawiony jest opis grupy docelowej, nie obejmujący wszystkich istotnych cech takich jak wiek, płeć, poziom wykształcenia, status społeczno-ekonomiczny itp. 0 pkt. - Wnioskodawca nie scharakteryzował grupy docelowej zgodnie z zapisami w Regulaminie konkursu, nie opisuje istotnych cech charakteryzujących grupę docelową takich jak: nie takich jak wiek, płeć, poziom wykształcenia, status społeczno-ekonomiczny itp. Brakuje istotnych informacji dotyczących cech i potrzeb tej grupy, co uniemożliwia pełne zrozumienie kontekstu projektu oraz skuteczną identyfikację grupy, która będzie korzystać z wsparcia w ramach projektu. Uwaga: Punkty się sumują. Maksymalna liczba punktów – 15 pkt.	

¹ Dane (nazwa przedsięwzięcia) wypełniane przez pracownika Biura LGD w na podstawie danych zawartych w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantu.



3.	Różnorodność form wsparcia dla uczestników projektów	5 pkt. – projekt zakłada co najmniej 3 różne formy wsparcia dla uczestników 3 pkt. – projekt zakłada 2 formy wsparcia 1 pkt. – projekt zakłada 1 formę wsparcia Maksymalna liczba punktów – 5 pkt.	
4.	Budżet projektu	1-4 pkt. – kwalifikowalność wydatków 1-4 pkt. – niezbędność wydatków do realizacji projektu, poszczególnych zadań w projekcie i osiągania jego celów 1-5 pkt. – racjonalność i efektywność budżetu projektu jako planu finansowego całego przedsięwzięcia oraz zgodność wydatków ze standardem i cenami rynkowymi 3 pkt. – prawidłowość sporządzenia budżetu projektu biorąc pod uwagę koszty przypadające na jednego uczestnika 4 pkt. – metodologia wyliczenia wkładu własnego (założenie odpowiedniego poziomu, a także formy wkładu własnego) Uwaga: Punkty się sumują. Maksymalna liczba punktów – 20 pkt.	
5.	Doświadczenie w realizacji projektów/świadczeniu usług na rzecz mieszkańców obszaru LSR	10 pkt. – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 2 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz dorosłych mieszkańców o niskich kwalifikacjach zagrożonych degradacją lub wykluczeniem z rynku pracy z obszaru LSR lub/i 5 pkt. – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 1 projekt/działanie/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz dorosłych mieszkańców o niskich kwalifikacjach, zagrożonych degradacją lub wykluczeniem z rynku pracy z obszaru LSR 0 pkt. – Wnioskodawca <u>nie</u> zrealizował co najmniej 1 projektu/działania/nie świadczył usług w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz dorosłych mieszkańców o niskich kwalifikacjach, zagrożonych degradacją lub wykluczeniem z rynku pracy z obszaru LSR Maksymalna liczba punktów – 10 pkt.	
6.	Doświadczenie w realizacji projektów/świadczeniu usług na rzecz osób niepełnosprawnych z obszaru LSR	10 pkt. – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 2 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz osób niepełnosprawnych z obszaru LSR lub/i 5 pkt. – Wnioskodawca zrealizował co najmniej 1 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz osób niepełnosprawnych z obszaru LSR 0 pkt. – Wnioskodawca <u>nie</u> zrealizował co najmniej 1 projekty/działania/realizował usługi w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz osób niepełnosprawnych z obszaru LSR Maksymalna liczba punktów – 10 pkt.	
7.	Okres prowadzonej działalności Wnioskodawcy na terenie obszaru LSR	10 pkt. – okres działalności na terenie obszaru LSR powyżej 60 miesięcy 5 pkt. – okres działalności na terenie obszaru LSR od 36 do 60 miesięcy 0 pkt. – okres działalności na terenie obszaru LSR 0-36 miesięcy	



		Maksymalna liczba punktów – 10 pkt.	
8.	Przychody Wnioskodawcy	10 pkt. – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest równa albo wyższa od wydatków w ocenianym projekcie 5 pkt. – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest mniejsza od wydatków w ocenianym projekcie, ale nie mniejsza lub równa niż 50% wydatków w ocenianym projekcie 0 pkt. – suma przychodów Wnioskodawcy z ostatnich dwóch lat jest mniejsza niż 50% wydatków w ocenianym projekcie Maksymalna liczba punktów – 10 pkt.	
9.	Potencjał organizacyjno-techniczny Wnioskodawcy wykorzystywany w ramach projektu	5 pkt. – infrastruktura i zasoby techniczne zostały jasno przedstawione, a plan ich wykorzystania jest konkretny i dobrze określony. Opisane są konkretne zasoby, ich role w projekcie oraz korzyści wynikające z ich użycia. 3 pkt. – przedstawiona została infrastruktura i zasoby techniczne, ale plan ich wykorzystania jest ogólny i nieprecyzyjny. Brak szczegółowego opisu, jakie zasoby zostaną użyte w projekcie oraz jakie korzyści przyniesie ich wykorzystanie. 0 pkt. – brak przedstawienia infrastruktury, zasobów technicznych oraz planu ich wykorzystania w projekcie. Brak konkretnych informacji na temat tego, jakie zasoby są dostępne i jak zostaną wykorzystane, co sugeruje brak przygotowania do projektu. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt.	
10.	Potencjał kadrowy/osobowy Wnioskodawcy	5 pkt. – Potencjał kadrowy na realizację zadania jest zapewniony w stopniu bardzo dobrym. Wnioskodawca przedstawia szczegółowy opis potencjału kadrowego. Opisuje się kompetencje, doświadczenie oraz kwalifikacje zespołu, które są istotne dla realizacji projektu. Ponadto, we wniosku wyraźnie opisano, w jaki sposób potencjał kadrowy będzie wykorzystywany w ramach realizacji projektu, wskazując na konkretne role i zadania, jakie przypisane są poszczególnym osobom oraz jakie korzyści wynikają z ich udziału. 3 pkt. – Potencjał kadrowy na realizację zadania jest zapewniony w stopniu dobrym. Wnioskodawca opisał potencjał kadrowy, ale w sposób ogólnikowy lub niepełny. Niektóre istotne informacje o kompetencjach i doświadczeniu mogą być pominięte lub słabo uwydatnione. Opis sposobu wykorzystania potencjału kadrowego jest zbyt ogólnikowy. 0 pkt. – Potencjał kadrowy na realizację zadania jest zapewniony w stopniu średnim. We wniosku brak opisu potencjału kadrowego Wnioskodawcy. Opis jest niejasny lub niekompletny, co uniemożliwia pełne zrozumienie, jakie zasoby ludzkie są dostępne dla realizacji projektu i w jaki sposób zostaną one wykorzystane w jego ramach. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt.	



11.	Promocja LGD i realizowanego projektu	5 pkt. - Wnioskodawca w złożonym wniosku przewiduje min. 10 czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu. 3 pkt. - Wnioskodawca w złożonym wniosku przewiduje min. 5 czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu. 0 pkt. - Wnioskodawca w złożonym wniosku nie przewiduje czynności związanych z promocją projektu oraz LGD w trakcie realizacji projektu. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt.	
12.	Sposób realizacji projektu	5 pkt. - projekt dot. przedsięwzięcia o charakterze cyklicznym (min. 3 wydarzenia) 0 pkt. - projekt nie dotyczy przedsięwzięcia o charakterze cyklicznym. Maksymalna liczba punktów – 5 pkt.	
Suma punktów			
Imię i nazwisko oceniającego tj. członka Rady LGD			

Maksymalna liczba punktów: **120**Wymagana minimalna liczba punktów: **58**

Uzasadnienie oceny		
(Miejscowość)	(Data)	(Podpis członka Rady LGD)

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. Przed wypełnieniem karty należy zapoznać się z procedurą wyboru i oceny opisaną w dokumencie pn. *Procedura wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli współfinansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz z Regulaminem Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona Góra.*
2. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD.
3. Głos oddany przez Członka Rady LGD, w formie wypełnionej Karty, jest nieważny, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a) na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu Członka Rady LGD,
 - b) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować projekt, którego dotyczy ocena (numeru wniosku o dofinansowanie/ nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu).
4. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Przyznana punktacja powinna być postawiona w polu przeznaczonego na to kwadratu. Punktacja przyznana przez Członka Rady powinna być podliczona i wpisana w polu „SUMA PUNKTÓW”.
6. Wszelkie zmiany nanosi się poprzez skreślenie i parafowanie (nie należy używać korektora).