

*Załącznik nr 8 do Procedury wyboru i oceny grantobiorców
w ramach projektów grantowych
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,
monitorowania i kontroli*



OGŁOSZENIE Nr 1/2026

dla naboru Nr FELB.07.04-IZ.00-0001/26

Zarząd „Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona Góra”
w porozumieniu z Zarządem Województwa Lubuskiego

informuje o możliwości składania wniosków w naborze o powierzenie grantu

w ramach

Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność
dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Nowe Miasto Zielona Góra na lata 2021-2027

ZAKRES TEMATYCZNY

Promowanie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci

Przedsięwzięcie LSR: P.4.1. Rozwój potencjału społeczności lokalnych

Cel LSR: C.4. Wsparcie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym -
Inicjatywy na rzecz lokalnej aktywności i integracji społecznej w tym pikniki sąsiedzkie,
zajęcia podwórkowe, warsztaty świetlicowe

ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA NA PROJEKTY OBJĘTE GRANTEM W RAMACH EFS

Szczegółowe zasady dotyczące naboru zawarte są w *Regulaminie naboru wniosków i zasadach realizacji projektu grantowego współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rozwój lokalny kierowany przez społeczność oraz Procedury wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027*, stanowiących załączniki do Ogłoszenia oraz dostępnych na stronie www.lgd.zgora.pl i w biurze LGD.



LIMIT DOSTĘPNYCH ŚRODKÓW

- Całkowita kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów objętych grantem w naborze wynosi **580 224,39** PLN.
- Grantodawca zakłada, że na obszar LSR przewiduje realizację jednego zadania

FORMA WSPARCIA I WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA:

- Zaliczka (maksymalnie do 90% wartości grantu w tym 50% na początku realizacji, 40% po zrealizowaniu połowy wskaźników).
- Refundacja 10% po rozliczeniu projektu.
- Wysokość maksymalna **grantu** wynosi **488 610,02 zł** i stanowi 95 % środków z **Europejskiego Funduszu Społecznego** na wydatki kwalifikowalne w projekcie objętym grantem.
- Wnioskodawca powinien wnieść wkład własny (finansowanego i/lub niefinansowego, tj. rzeczowego lub osobowego) - 5 % wydatków kwalifikowalnych projektu objętego grantem.

PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

- LGD,
- jednostki samorządu terytorialnego (JST), ich
- związki oraz stowarzyszenia, organizacje non profit,
- spółki komunalne,
- jednostki organizacyjne JST,
- organizacje pozarządowe,
- podmioty ekonomii społecznej,
- związki zawodowe,
- organizacje pracodawców,
- organizacje społeczno-zawodowe rolników,
- kościoły i związki wyznaniowe

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

16.07.2026 - 31.07.2026 do godz. 12:00



FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu należy wypełnić elektronicznie w Generatorze Omikron, do którego link znajduje się na stronie internetowej LGD www.lgd.zgora.pl w zakładce „Konkursy”.
- 2) Wniosek w wersji papierowej powinien być opatrzony podpisem osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących oraz pieczęcią imienną wraz ze wskazaniem funkcji/stanowiska danej/ch osoby/osób. W przypadku braku imiennej pieczęci wymagany jest czytelny podpis (czytelnie imię i nazwisko) osoby/osób upoważnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących. Oprócz podpisu osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących każdorazowo wymagana jest pieczęć podmiotu.
- 3) W przypadku podpisania wniosku na podstawie pełnomocnictwa wymagane jest załączenie pełnomocnictwa do wniosku o dofinansowanie projektu (pełnomocnictwo stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie) - należy je załączyć:
 - a) w oryginale w jednym egzemplarzu do wersji papierowej wniosku o dofinansowanie oraz w formie zeskanowanego dokumentu w formacie pdf do wniosku w wersji elektronicznej: e-doręczenia: AE:PL-52464-19986-VFBBF-20 lub e-mail: biuro@lgd.zgora.pl).
- 4) O dacie złożenia wniosku o dofinansowanie projektu decyduje data i godzina wpływu w wersji papierowej do Biura LGD.

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Biuro „Stowarzyszenia - Lokalnej Grupy Działania Nowe Miasto Zielona Góra”;
ul. Aleja Niepodległości 10, 65-048 Zielona Góra
od poniedziałku do piątku w **godz. 08:00 – 12:00**

KONTAKT

Informacje nt. naboru można uzyskać w Biurze „Stowarzyszenia - Lokalna Grupa Działania Nowe Miasto Zielona Góra”

Adres: ul. Aleja Niepodległości 10, 65-048 Zielona Góra
Telefon: 68 419 89 21
e-mail: biuro@lgd.zgora.pl

ZAŁĄCZNIKI:

1. Regulamin naboru wniosków
2. Procedura wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli
3. Załączniki do Procedura wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli

Załącznik Nr 1 – Wniosek o powierzenie grantu (WoPG) - WZÓR

Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis kryteriów wyboru projektów grantowych realizowanych ze środków EFS+

Załącznik nr 3 – Karta weryfikacji formalnej wniosku o powierzenie grantu

Załącznik nr 4 - Karta zgodności wniosku z LSR

Załącznik Nr 5a – Karta oceny merytorycznej dla celu f

Załącznik Nr 5b – Karta oceny merytorycznej dla celu g

Załącznik Nr 5c – Karta oceny merytorycznej dla celu l



Załącznik Nr 6 - Umowa o powierzenie grantu na realizację projektu objętego grantem - WZÓR
Załącznik Nr 7 – Wniosek o rozliczenia grantu i sprawozdanie końcowe (WoRG) WZÓR
Załącznik Nr 7a – Wniosek o zaliczkę (WoZ) – WZÓR
Załącznik Nr 8 - Ogłoszenie o naborze wniosków – WZÓR
Załącznik Nr 9 - Deklaracja poufności dla pracownika biura
Załącznik Nr 10 – Oświadczenie w sprawie zgody na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej
Załącznik Nr 11 – Wzór odwołania od wyniku oceny wniosku

4. LSR

5. Wzór Umowy

6. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Wniosek o dofinansowanie (powierzenie grantu);
Załącznik nr 2 – Obowiązki informacyjne Grantobiorcy;
Załącznik nr 3 – Klauzule informacyjne RODO Grantodawcy i Instytucji Zarządzającej;
Załącznik nr 4 – Formularz rekrutacyjny do projektu grantowego oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie objętym grantem;
Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o kwalifikowalności podatku od towarów i usług;
Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z ZUS i US;
Załącznik 7 – Wzór oświadczenia Grantobiorcy o zobowiązaniu/braku zobowiązania do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych (oświadczenie Pzp);
Załącznik nr 8 – Wzór weksla niezupełnego (in blanco) wraz z deklaracją wekslową;
Załącznik nr 9 – Wzór Harmonogramu płatności.